



MUNICÍPIO DE SANTO AUGUSTO
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL

REF. EDITAL Nº 01/2010- CONCURSO PÚBLICO

TÉCNICO EM RECURSOS HUMANOS

INSTRUÇÕES

- Você está recebendo do fiscal um Caderno de Questões com 40 (quarenta) questões numeradas sequencialmente que compõem a prova objetiva.
- Composição da Prova:

QUANTIDADE DE QUESTÕES	MATÉRIA
01 a 20	Conhecimentos Específicos
21 a 30	Língua Portuguesa
31 a 40	Legislação Municipal

- Você receberá, também, a Folha de Respostas personalizada para transcrever as respostas das questões da prova objetiva.

ATENÇÃO

- 1- É proibido folhear o Caderno de Questões antes da autorização do fiscal.
- 2- Após autorização, verifique se o Caderno de Questões está completo, sem falhas de impressão e se a numeração está correta. Confira também se sua prova corresponde ao cargo para o qual você se inscreveu. Caso haja qualquer divergência, comunique o fato ao fiscal imediatamente.
- 3- Confira seu nome completo, o número de seu documento e o número de sua inscrição na Folha de Respostas. Caso encontre alguma divergência, comunique o fato ao fiscal para as devidas providências.
- 4- Você deverá transcrever as respostas das questões objetivas para a Folha de Respostas definitiva, que será o único documento válido para a correção das provas. O preenchimento da Folha de Respostas é de inteira responsabilidade do candidato.
- 5- Para realização da prova o candidato deverá utilizar caneta esferográfica transparente, com tinta de cor azul ou preta.
- 6- Leia atentamente cada questão da prova e assinale, na Folha de Respostas, a opção que a responda corretamente. Exemplo correto da marcação da Folha de Respostas:
- 7- A Folha de Respostas não poderá ser dobrada, amassada, rasurada ou conter qualquer marcação fora dos campos destinados às respostas.
- 8- Na correção da Folha de Respostas, será atribuída nota 0 (zero) às questões não assinaladas, que contiverem mais de uma alternativa assinalada, emenda ou rasura, ainda que legível.
- 9- Você dispõe de 3h (três) para fazer a prova, incluindo a marcação da Folha de Respostas. Faça-a com tranquilidade, mas controle seu tempo.
- 10- Você somente poderá deixar definitivamente a sala de prova após 60 (sessenta) minutos de seu início. Caso queira levar o caderno de questões, só poderá levá-lo após 02h 45min (duas horas e quarenta e cinco minutos) decorridas do início da prova, devendo, obrigatoriamente, devolver ao fiscal a Folha de Respostas assinada. As provas estarão disponibilizadas no site da AOCP (www.aocp.com.br), a partir da divulgação do Gabarito Preliminar. O candidato poderá anotar o gabarito no verso da capa da prova e levar consigo.
- 11- Os 03 (três) últimos candidatos da sala só poderão sair juntos e após a conferência de todos os documentos da sala e assinatura do termo de fechamento.
- 12- Durante a prova, não será permitida qualquer espécie de consulta ou comunicação entre os candidatos, nem a utilização de livros, códigos, manuais, impressos ou anotações, calculadoras, relógios, agendas eletrônicas, *paggers*, telefones celulares, BIP, *Walkman*, gravador ou qualquer outro equipamento eletrônico. A utilização desses objetos causará eliminação imediata do candidato.
- 13- Os objetos de uso pessoal, incluindo telefones celulares, deverão ser desligados e mantidos dessa forma até o término da prova e entrega da Folha de Respostas ao fiscal.
- 14- Qualquer tentativa de fraude, se descoberta, implicará em imediata denúncia à autoridade competente, que tomará as medidas cabíveis, inclusive com prisão em flagrante dos envolvidos.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

QUESTÃO 01

De acordo com os conceitos de treinamento, apresentados abaixo, Assinale a alternativa correta.

- I. Treinamento é o processo de desenvolver qualidades nos recursos humanos para habilitá-los a serem mais produtivos e contribuir melhor para o alcance dos objetivos organizacionais.
- II. Treinamento é o processo de ensinar aos novos empregados as habilidades básicas que eles necessitam para desempenhar seus cargos.
- III. Treinamento é o processo educacional de curto prazo e aplicado de maneira sistemática e organizada.

- (A) Apenas os itens I e II estão corretos.
(B) Os itens I, II e III estão corretos.
(C) Os itens I e III estão incorretos
(D) apenas o item II está correto
(E) Apenas III está correto.

QUESTÃO 02

O processo de treinamento é composto pelas seguintes etapas:

- (A) diagnóstico, desenho, implementação e avaliação.
(B) diagnóstico, equacionamento, implementação e avaliação.
(C) equacionamento, implementação e feed-back.
(D) diagnóstico, feed-back, avaliação e diálogo.
(E) feed-back, avaliação e desenho.

QUESTÃO 03

Assinale a alternativa correta. O treinamento das pessoas na organização deve ser uma atividade contínua, constante. Contudo, o levantamento de necessidades de treinamento pode ser realizado em quatro níveis de análise.

- I. Análise organizacional, compreende o diagnóstico organizacional.
- II. Análise dos cargos, compreende o exame dos requisistos exigidos pelos cargos, especificações e mudanças nos cargos
- III. Análise do treinamento: determinação de quais os comportamentos, atitudes e competências necessários ao alcance dos objetivos organizacionais.

- (A) Apenas os itens I e III estão corretos.
(B) Os itens I, II e III estão corretos.
(C) Apenas os itens I e II estão incorretos.
(D) Apenas o item II está incorreto.
(E) Apenas II está correto.

QUESTÃO 04

Assinale a alternativa correta. Segundo Chiavenato (2003) a gestão do conhecimento trata de identificar do que se sabe ou do que se deve saber dentro da organização. Os tipos de conhecimento, podem ser:

- I. conhecimento organizacional.
- II. conhecimento individual.
- III. conhecimento explícito.
- IV. conhecimento tático.

- (A) Apenas os itens I e III estão corretos.
(B) Apenas os itens I, II e III estão corretos.
(C) Apenas os itens I e II estão corretos.
(D) Apenas o item III está incorreto.
(E) Os itens I, II, III e IV estão corretos.

QUESTÃO 05

A qualidade de vida no trabalho (QVT) representa o grau em que os membros da organização são capazes de satisfazer suas necessidades pessoais através do seu trabalho na organização. Diante da premissa, e sobre os componentes que envolvem a QVT, analise as assertivas e assinale a alternativa correta.

- I. a satisfação do trabalho executado.
- II. o salário percebido.
- III. possibilidades de futuro na organização.
- IV. os benefícios auferidos.
- V. as técnicas de pesquisa realizada no ambiente externo à organização.

- (A) Apenas os itens II, III e IV estão corretos.
(B) Apenas os itens I, II e III estão corretos.
(C) Apenas os itens I, II, III e IV estão corretos.
(D) Apenas o item IV está incorreto.
(E) Apenas o item I, II, III e V estão corretos.

QUESTÃO 06

Há muitos métodos para o desenvolvimento de pessoas. Os principais métodos de desenvolvimento de pessoas no cargo, são:

- (A) rotação de cargos: significa dar a oportunidade para que a pessoa com elevado potencial trabalhe provisoriamente sob a supervisão de um gerente.
(B) aprendizagens práticas: movimentação de pessoas em várias posições na organização no esforço de expandir suas habilidades e capacidades.
(C) estudos de casos: método de desenvolvimento no qual a pessoa defronta com uma descrição escrita do problema organizacional para ser analisado e resolvido.
(D) centros de desenvolvimento interno: integração de vários papéis do líder, como exemplo o coaching.
(E) jogos de empresa: baseado em centros localizados na empresa para expor os gerentes e as pessoas à orientação necessária.

QUESTÃO 07

Assinale a alternativa correta. Fazendo uma analogia com o sistema telefônico, o processo de comunicação, seria descrito desta forma, com referência ao sistema de comunicação.

- (A) Fonte de comunicação: voz humana; transmissor: aparelho telefônico; e o ruído: estática, linhas cruzadas.
- (B) Fonte de comunicação: voz humana; transmissor: aparelho telefônico; e o ruído: linhas cruzadas.
- (C) Fonte de comunicação: voz humana; transmissor: estática e o ruído: linhas cruzadas.
- (D) Fonte de comunicação: rede de fios; transmissor: aparelho telefônico; e o ruído: estática, linhas cruzadas.
- (E) Fonte de comunicação: voz humana; transmissor: aparelho telefônico; e o ruído: ouvido humano.

QUESTÃO 08

Segundo Chiavenato (2006) “o comportamento organizacional, pode ser definido como a compreensão, predição e a gestão do comportamento humano nas organizações”. Assinale a alternativa correta relacionada aos aspectos visíveis e invisíveis que influenciam o comportamento organizacional.

- (A) São elementos dos aspectos visíveis: percepções, atitudes.
- (B) São elementos dos aspectos visíveis: estrutura organizacional e autoridade formal.
- (C) São elementos dos aspectos invisíveis: estratégias e objetivos.
- (D) São elementos dos aspectos visíveis: interações informais.
- (E) São elementos dos aspectos invisíveis: cadeia de comando.

QUESTÃO 09

A cultura apresenta um forte e crescente impacto no desempenho das organizações. As diferenças de cultura organizacional entre as empresas do estilo tradicional e participativo são:

- (A) a cultura organizacional do estilo tradicional é participativa; impositivo, centralizado, conservador e averso a risco.
- (B) a cultura organizacional do estilo participativo é participativa; impositivo, centralizado, conservador e averso a risco.
- (C) a cultura organizacional do estilo tradicional é autocrático; impositivo, descentralizado, conservador e averso a risco.
- (D) a cultura organizacional do estilo participativo é participativa; impositivo, inovador, disposto a riscos e descentralizado.
- (E) a cultura organizacional do estilo participativo é participativa; colaborativo, inovador, disposto a riscos e descentralizado.

QUESTÃO 10

Com referência à cultura organizacional, é correto afirmar que

- (A) Normas são políticas que afirmam as crenças sobre como os empregados ou clientes devem ser tratados.
- (B) Filosofia são padrões de comportamento que incluem guias sobre a maneira de fazer as coisas.
- (C) Regras é o sentimento transmitido pelo local físico.
- (D) Clima organizacional são guias estabelecidos e relacionados com o comportamento na organização.
- (E) Valores são os principais valores que a organização advoga e espera que seus participantes compartilhem.

QUESTÃO 11

Complete as lacunas, com a alternativa correta. Segundo Chiavenato (2006) o grande obstáculo e a dificuldade maior na gestão das mudanças residem no fato de que administradores e gerentes estão mais acostumados a trabalhar com a atenção focada _____ em aspectos _____ e concretos, com dados _____, determinísticos e de _____ compreensão lógica.

- (A) exclusivamente / físicos / previsíveis / fácil
- (B) exclusivamente / psíquicos / previsíveis / fácil
- (C) exclusivamente / físicos / previsíveis / difícil
- (D) exclusivamente / físicos / não previsíveis / fácil
- (E) não exclusivamente / físicos / não previsíveis / difícil

QUESTÃO 12

A CLT, no artigo 442, conceitua o contrato individual de trabalho como

- (A) o acordo tácito ou expresso, correspondente à relação de renda.
- (B) o acordo tácito ou expresso, correspondente à relação de emprego.
- (C) a negociação, correspondente à relação de renda.
- (D) o acordo tácito ou expresso, correspondente à relação única do empregador.
- (E) o acordo tácito ou expresso, correspondente à relação do empregado, de natureza unilateral.

QUESTÃO 13

Assinale a alternativa correta

- (A) De acordo com o artigo 40 da CLT, as anotações constantes da CTPS servem como meio de prova perante a Justiça do Trabalho, Previdência Social e a Justiça Comum, em caso de acidente do trabalho.
- (B) De acordo com o artigo 42 da CLT, as anotações constantes da CTPS servem como meio de prova perante a Justiça do Trabalho, Previdência Social e a Justiça Comum, em caso de acidente do trabalho.
- (C) De acordo com o artigo 42 da CLT, as anotações constantes da CTPS não servem como meio de prova perante a Justiça do Trabalho, Previdência Social e a Justiça Comum, em caso de acidente do trabalho.
- (D) De acordo com o artigo 40 da CLT, as anotações constantes da CTPS não servem como meio de prova perante a Justiça do Trabalho, Previdência Social e a Justiça Comum, em caso de acidente do trabalho.
- (E) De acordo com o artigo 40 da CLT, as anotações constantes da CTPS servem como meio de prova somente para a Justiça do Trabalho em caso de acidente do trabalho.

QUESTÃO 14

Com referência à duração da Jornada de Trabalho, no artigo 7º “São direitos dos trabalhadores urbanos e rurais, além de outros que visem à melhoria da condição social” analise as assertivas e, em seguida, assinale a alternativa correta.

- I. A duração do trabalho normal não superior a oito horas diárias e quarenta e quatro semanais, facultada a compensação.
- II. Remuneração do trabalho noturno superior à do diurno.
- III. Remuneração do trabalho noturno igual à do diurno.
- IV. Remuneração do trabalho noturno inferior à do diurno.

- (A) Somente I está correta.
- (B) Somente I e II estão corretas.
- (C) Somente I e III estão corretas.
- (D) Somente III está correta.
- (E) Somente II e IV estão incorretas.

QUESTÃO 15

A respeito do Décimo Terceiro Salário é correto afirmar que

- (A) A gratificação é calculada à base de 1/12 da remuneração devida no mês de dezembro, por mês trabalhado, ou fração igual ou superior a 15 dias, considerando as eventuais faltas aos serviço para efeito de redução do devido.
- (B) A gratificação é calculada à base de 1/6 da remuneração devida no mês de dezembro, por mês trabalhado, ou fração igual ou superior a 15 dias, considerando as eventuais faltas aos serviço para efeito de redução do devido.
- (C) A gratificação é calculada à base de 1/12 da remuneração devida no mês de dezembro, por mês trabalhado, ou fração igual ou superior a 15 dias, não se considerando as eventuais faltas aos serviço para efeito de redução do devido.
- (D) A gratificação é calculada à base de 1/6 da remuneração devida no mês de dezembro, por mês trabalhado, ou fração igual ou superior a 15 dias, não se considerando as eventuais faltas aos serviço para efeito de redução do devido.
- (E) A gratificação é calculada à base de 1/12 da remuneração devida no mês de dezembro, por mês trabalhado, ou fração igual ou superior a 20 dias, não se considerando as eventuais faltas aos serviço para efeito de redução do devido.

QUESTÃO 16

Segundo o artigo 487 da CLT a respeito do aviso prévio, ele deve ser de

- (A) 08 dias, se o pagamento for efetuado por mês.
- (B) 08 dias se o pagamento for efetuado por semana ou tempo inferior.
- (C) 30 dias aos que perceberem por semana, que tenham menos de 12 meses de serviço na empresa.
- (D) 30 dias aos que perceberem por quinzena ou mês, ou que tenham menos de 12 meses de serviço na empresa.
- (E) 30 dias aos que perceberem por quinzena ou mês, ou que tenham mais de 06 meses de serviço na empresa.

QUESTÃO 17

A respeito do Fundo de Garantia do Tempo de Serviço é correto afirmar que

- (A) os empregadores passaram a ser obrigados a efetuar o recolhimento mensal de 8% da remuneração paga ao empregado, depositando tal valor em uma conta bancária aberta especificamente para tal finalidade.
- (B) os empregadores passaram a ser obrigados a efetuar o recolhimento mensal de 8% da remuneração paga ao empregado diretamente.
- (C) os empregadores passaram a ser obrigados a efetuar o recolhimento mensal de 2% da remuneração paga ao empregado, depositando tal valor em uma conta bancária aberta especificamente para tal finalidade.
- (D) os empregadores passaram a facultar o recolhimento mensal de 8% da remuneração paga ao empregado, depositando tal valor em uma conta bancária aberta especificamente para tal finalidade.
- (E) os empregadores passaram a facultar o recolhimento mensal de 2% da remuneração paga ao empregado, depositando tal valor em uma conta bancária aberta especificamente para tal finalidade.

QUESTÃO 18

Analise as assertivas e, em seguida, assinale a alternativa que apresenta a(s) correta(s). Segundo o artigo 484 da CLT, constituem justa causa por rescisão contratual:

- I. ato de improbidade.
- II. o não abandono de emprego.
- III. desídia no desempenho das respectivas funções.
- IV. prática constante de jogos de azar.

- (A) Somente I.
- (B) Somente I e II.
- (C) Somente I, III e IV.
- (D) Somente II.
- (E) Somente I e III.

QUESTÃO 19

O Programa de Alimentação do Trabalhador - PAT foi instituído pela Lei nº 6.321, de 14 de abril de 1976 e regulamentado pelo Decreto nº 5, de 14 de janeiro de 1991, que priorizam

- (A) o atendimento aos trabalhadores de baixa renda, isto é, aqueles que ganham até quatro salários mínimos mensais. Este Programa, estruturado na parceria entre Governo, empresa e trabalhador, tem como unidade gestora a Secretaria de Inspeção do Trabalho / Departamento de Segurança e Saúde no Trabalho.
- (B) o atendimento aos trabalhadores de baixa renda, isto é, aqueles que ganham até cinco salários mínimos mensais. Este Programa, estruturado na parceria entre Governo, empresa e trabalhador, tem como unidade gestora a Secretaria de Inspeção do Trabalho / Departamento de Segurança e Saúde no Trabalho.
- (C) o atendimento aos trabalhadores de baixa renda, isto é, aqueles que ganham até seis salários mínimos mensais. Este Programa, estruturado na parceria entre Governo, empresa e trabalhador, tem como unidade gestora a Secretaria de Inspeção do Trabalho / Departamento de Segurança e Saúde no Trabalho.
- (D) o atendimento aos trabalhadores de alta renda, isto é, aqueles que ganham até dez salários mínimos mensais. Este Programa, estruturado na parceria entre Governo, empresa e trabalhador, tem como unidade gestora a Secretaria de Inspeção do Trabalho / Departamento de Segurança e Saúde no Trabalho.
- (E) o atendimento aos trabalhadores de alta renda, isto é, aqueles que ganham até seis salários mínimos mensais. Este Programa, estruturado na parceria entre Governo, empresa e trabalhador, tem como unidade gestora a Secretaria de Inspeção do Trabalho / Departamento de Segurança e Saúde no Trabalho.

QUESTÃO 20

A respeito da Carteira do trabalho é correto afirmar que

- (A) A carteira do trabalho e previdência social não é obrigatória para o exercício de qualquer emprego, inclusive de natureza rural, ainda que em caráter temporário, e para o exercício por conta própria de atividade profissional remunerada.
- (B) A carteira do trabalho e previdência social não é obrigatória para o exercício apenas de natureza rural, ainda que em caráter temporário.
- (C) A carteira do trabalho e previdência social é obrigatória para o exercício de qualquer emprego, inclusive de natureza rural, ainda que em caráter temporário, e para o exercício por conta própria de atividade profissional remunerada.
- (D) A carteira do trabalho e previdência social é obrigatória apenas para o exercício por conta própria de atividade profissional remunerada.
- (E) A carteira do trabalho e previdência social não é obrigatória apenas para o exercício por conta própria de atividade profissional remunerada.

LÍNGUA PORTUGUESA

Contran adia para 1º de setembro início da exigência da cadeirinha

Use do dispositivo em automóveis iria ser obrigatório a partir de quarta (9). Órgão mudou data por causa da falta de cadeirinhas nas lojas.

O Conselho Nacional de Trânsito (Contran) decidiu em reunião nesta terça-feira (8) adiar para o dia 1º de setembro o início do prazo para exigência da cadeirinha em automóveis em todo o país. De acordo com o órgão, a falta do produto nas lojas pelo aumento da procura justifica a alteração do prazo. A nova data será publicada no "Diário Oficial da União" de quarta-feira (9).

De acordo com o presidente do Contran, Alfredo Peres da Silva, foi constatada maior carência dos equipamentos no mercado em São Paulo, Minas Gerais, Pernambuco, Bahia, além de Brasília. "Consideramos a data 1º de setembro razoável para que o mercado seja abastecido", disse à Agência Estado. Ainda segundo ele, dados da Organização Mundial da Saúde (OMS) apontam que o uso de cadeirinhas diminui em 70% o número de vítimas em acidentes de trânsito.

Em reportagem publicada nesta terça, o G1 constatou que alguns produtos estavam em falta por conta do início da exigência, principalmente em relação ao assento de elevação, para crianças entre 4 e 7 anos e meio. Esses assentos não têm encosto e são usados para que a criança fique na altura adequada para utilizar o cinto de segurança.

O uso dos dispositivos de retenção para transporte de crianças nos automóveis passaria a ser obrigatório a partir desta quarta em todo o país. A punição definida pelo Contran é de multa de R\$ 191,54 e sete pontos na Carteira Nacional de Habilitação (CNH).

Pelas novas regras, bebês de até um ano devem usar bebê conforto no banco de trás. Para crianças entre um e 4 anos, será obrigatória cadeirinha no banco de trás. De 4 a 7 anos e meio, as crianças devem ser transportadas em assento de elevação, sem encosto, no banco de trás, com cinto de segurança. De 7 anos e meio a 10 anos, é preciso estar no banco de trás com cinto.

De acordo com o presidente do Contran, o objetivo das regras para o transporte de crianças é educativo. "A intenção não é multar, mas sim conscientizar os pais e demais condutores sobre a importância e necessidade do uso dos equipamentos".

A resolução do Conselho Nacional de Trânsito (Contran) que obriga o transporte de crianças de até sete anos e meio em dispositivos de segurança é questionada pelo Ministério Público Federal (MPF). O órgão instaurou, no último dia 31 de maio, um Inquérito Civil Público (ICP) para apurar a ilegalidade da resolução por excluir alguns tipos de veículos da obrigatoriedade.

O MPF questiona o fato de as exigências não se aplicarem aos veículos de transporte coletivo, de aluguel, de transporte autônomo de passageiro (táxis), aos veículos escolares e demais veículos com peso bruto total superior a 3,5t.

O Contran afirma que a obrigatoriedade em veículos escolares será estudada para futura regulamentação, no entanto, não há prazo. No caso dos táxis, o órgão argumenta que a tendência no Brasil é não incluir esses veículos na obrigatoriedade, devido à própria dificuldade deles utilizarem o equipamento, já que transportam passageiros diversos.

Os ônibus estão fora da lista pelas próprias regras do Código Brasileiro de Trânsito, que permite que em veículos de transporte os passageiros fiquem em pé, assim os passageiros desses veículos estão dispensados da utilização do cinto de segurança e

consequentemente do dispositivo de retenção para crianças.

A Resolução 277 do Contran foi publicada em junho de 2008, definindo o prazo de dois anos para a adequação com a previsão de início da fiscalização a partir de 9 de junho de 2010. De acordo com o Código de Trânsito Brasileiro, as crianças até dez anos devem ser transportadas obrigatoriamente no banco traseiro.

Disponível em <<http://g1.globo.com/carros/noticia/2010/06/contran-adia-para-1-de-setembro-inicio-da-exigencia-da-cadeirinha.html>>. Acesso em 8 jun 2010.

QUESTÃO 21

Em “De 7 anos e meio a 10 anos, é preciso estar no banco de trás com cinto.”, a oração destacada é

- (A) subordinada substantiva subjetiva.
- (B) subordinada adverbial concessiva.
- (C) subordinada substantiva objetiva direta.
- (D) subordinada adverbial condicional.
- (E) subordinada substantiva predicativa.

QUESTÃO 22

Assinale a alternativa que **NÃO** apresenta a função sintática correta das expressões destacadas.

- (A) “...em relação ao assento...” (objeto indireto)
- (B) “...apurar a ilegalidade...” (objeto direto)
- (C) “No caso dos táxis, o órgão...” (adjunto adverbial)
- (D) “...exigência da cadeirinha...” (complemento nominal)
- (E) “Os ônibus estão fora da lista...” (sujeito)

QUESTÃO 23

Todas as palavras abaixo apresentam cinco letras e cinco fonemas, **EXCETO**

- (A) anos.
- (B) estar.
- (C) cinto.
- (D) prazo.
- (E) bebês.

QUESTÃO 24

Assinale a alternativa que não apresenta dígrafo.

- (A) Setembro
- (B) Conselho
- (C) Junho
- (D) Escolares
- (E) Assento

QUESTÃO 25

Em “O Contran afirma que a obrigatoriedade em veículos escolares será estudada para futura regulamentação, no entanto, não há prazo.”, a expressão em destaque introduz

- (A) uma conclusão.
- (B) uma adição.
- (C) um contraste.
- (D) uma explicação.
- (E) uma alternância.

QUESTÃO 26

São mantidas a correção gramatical e o sentido original do texto somente se for substituída

- (A) a expressão trás pela expressão traz, em “... bebês de até um ano devem usar bebê conforto no banco de trás.”
- (B) a expressão de acordo pela expressão consoante, em “De acordo com o órgão, a falta do produto...”.
- (C) a expressão pelas pela expressão por causa das, em “Pelas novas regras, bebês de até um ano devem usar...”.
- (D) a forma verbal têm pela forma verbal tem, em “Esses assentos não têm encosto...”.
- (E) a expressão por causa pela expressão em virtude, em “Órgão mudou data por causa da falta de cadeirinhas...”.

QUESTÃO 27

No caso dos táxis, o órgão argumenta que a tendência no Brasil é não incluir esses veículos na obrigatoriedade, devido à própria dificuldade deles utilizarem o equipamento, já que transportam passageiros diversos.

A única alternativa que apresenta uma reescrita do conteúdo do fragmento acima com atendimento à norma padrão e ao sentido original é

- (A) O órgão argumenta que o Brasil tende a não incluí-los na obrigatoriedade, como os táxis transportam passageiros diversos, eles têm dificuldade em utilizar o equipamento.
- (B) O órgão argumenta que o Brasil tende a não incluir os táxis na obrigatoriedade, em razão da própria dificuldade de eles utilizarem o equipamento, dado que transportam passageiros diversos.
- (C) O Brasil tende a não incluir os táxis na obrigatoriedade, por que eles têm dificuldade em utilizar o equipamento, pois transportam passageiros diversos.
- (D) Os táxis transportam passageiros diversos, o que dificulta a utilização do equipamento, fazendo que o órgão argumente que o Brasil não deve incluí-los na obrigatoriedade.
- (E) Os táxis transportam passageiros tão diversos e têm tanta dificuldade em utilizar o equipamento que o órgão argumenta que o Brasil tende a não incluí-los na obrigatoriedade.

QUESTÃO 28

Em todas as alternativas abaixo a expressão destacada foi substituída corretamente pela expressão entre parênteses, **EXCETO** em

- (A) “...os passageiros fiquem em pé, assim os passageiros desses veículos estão dispensados...” (desse modo)
- (B) “O MPF questiona o fato de as exigências não se aplicarem aos veículos de transporte coletivo...” (das)
- (C) “...o **G1** constatou que alguns produtos estavam em falta por conta do início da exigência...” (devido ao)
- (D) “A intenção não é multar, mas sim conscientizar os pais e demais condutores...” (senão)
- (E) “...conscientizar os pais e demais condutores sobre a importância e necessidade...”. (a respeito da)

QUESTÃO 29

Assinale a alternativa **INCORRETA** quanto ao emprego dos sinais de pontuação empregados no texto 2.

- (A) Em “De acordo com o presidente do Contran, Alfredo Peres da Silva, foi constatada maior carência dos equipamentos no mercado em São Paulo...” as vírgulas isolam o aposto do termo fundamental.
- (B) Em “O órgão instaurou, no último dia 31 de maio, um Inquérito Civil Público (ICP) para apurar a ilegalidade da resolução por excluir alguns tipos de veículos da obrigatoriedade.” as vírgulas isolam um adjunto adverbial.
- (C) Em “A intenção não é multar, mas sim conscientizar os pais e demais condutores sobre a importância e necessidade do uso dos equipamentos” a vírgula é obrigatória, pois separa orações coordenadas.
- (D) Em “Os ônibus estão fora da lista pelas próprias regras do Código Brasileiro de Trânsito, que permite que em veículos de transporte...” a vírgula após o primeiro ‘que’ é obrigatória, ao passo que após o segundo ‘que’ é facultativa.
- (E) Em “O MPF questiona o fato de as exigências não se aplicarem aos veículos de transporte coletivo, de aluguel, de transporte autônomo...” as vírgulas são obrigatórias, pois separam elementos de mesma função sintática.

QUESTÃO 30

Em todas as alternativas abaixo a substituição da expressão destacada está correta gramaticalmente, EXCETO em

- (A) “...prazo para exigência da cadeirinha em automóveis...” (exigir a cadeirinha em automóveis...)
- (B) “...a criança fique na altura adequada para utilizar o cinto de segurança. (utilização do cinto de segurança.)
- (C) “O uso dos dispositivos de retenção para transporte de crianças...” (transportar crianças...)
- (D) “...um Inquérito Civil Público (ICP) para apurar a ilegalidade da resolução...” (apuração da ilegalidade da resolução...)
- (E) “...prazo de dois anos para a adequação com a previsão...” (adequar a previsão de início da fiscalização...)

LEGISLAÇÃO MUNICIPAL**QUESTÃO 31**

Analise as assertivas e assinale a alternativa que apresenta as corretas. De acordo com a Lei Orgânica do Município de Santo Augusto, cabe à Câmara Municipal, com a sanção do Prefeito, dispor sobre as matérias da competência do Município, especialmente sobre

- I. o sistema tributário municipal, arrecadação e distribuição de suas rendas.
- II. plano plurianual, diretrizes orçamentárias, orçamento anual, operações de crédito e dívida pública.
- III. fixação e modificação do efetivo da Guarda Municipal.
- IV. planos e programas municipais de desenvolvimento.

- (A) Apenas I, II e III.
- (B) Apenas I, II e IV.

- (C) Apenas II e III.
- (D) Apenas I e II.
- (E) I, II, III e IV.

QUESTÃO 32

Preencha as lacunas e, em seguida, assinale a alternativa correta. A Lei Orgânica do Município de Santo Augusto poderá ser emendada mediante proposta de _____, no mínimo, dos membros da Câmara e do Prefeito Municipal. A proposta será discutida e votada em dois turnos, com interstício mínimo de dez dias, considerando-se aprovada se obtiver, em cada um, _____ dos votos dos membros da Câmara.

- (A) dois terços / um terço
- (B) um terço / dois terços
- (C) metade / dois terços
- (D) três quintos / metade
- (E) maioria absoluta / um terço

QUESTÃO 33

Analise as assertivas e assinale a alternativa que apresenta as corretas. De acordo com a Lei Orgânica do Município de Santo Augusto

- I. o Poder Executivo é exercido pelo Prefeito Municipal, auxiliado por Secretários Municipais.
- II. a eleição do Prefeito e do Vice-Prefeito dar-se-á mediante pleito direto e simultâneo de conformidade com a Legislação Federal.
- III. em caso de impedimento simultâneo do Prefeito e do Vice-Prefeito, ou de vacância de ambos os cargos, será chamado a exercer o cargo de Prefeito o Presidente da Câmara Municipal.
- IV. o Prefeito e o Vice-Prefeito não poderão, sem licença da Câmara Municipal, ausentar-se do Município por período superior a dez dias consecutivos, sob pena de perda do cargo.

- (A) Apenas I, II e III.
- (B) Apenas I, II e IV.
- (C) Apenas II e III.
- (D) Apenas I e II.
- (E) I, II, III e IV.

QUESTÃO 34

Analise as assertivas e, em seguida, assinale a alternativa que apresenta as corretas. De acordo com a Lei Municipal nº 1692/2003, o serviço público centralizado no Executivo Municipal é integrado pelos seguintes quadros:

- I. quadro dos cargos de provimento efetivo.
- II. quadro dos cargos em comissão e funções gratificadas.
- III. quadro dos cargos dos prestadores de serviços terceirizados.
- IV. quadro dos cargos dos funcionários prestadores de serviços não remunerados.

- (A) Apenas I, II e III.
(B) Apenas I, II e IV.
(C) Apenas II e III.
(D) Apenas I e II.
(E) I, II, III e IV.

QUESTÃO 35

Assinale a alternativa correta. Para os efeitos da Lei Municipal nº 1692/2003, considera-se Carreira

- (A) o conjunto de atribuições e responsabilidades cometidas a um servidor público, mantidas as características de criação por lei, denominação própria, número certo e retribuição pecuniária padronizada.
- (B) o agrupamento de cargos da mesma denominação, com iguais atribuições e responsabilidades, constituída de padrões e classes.
- (C) o conjunto de cargos de provimento efetivo para os quais os servidores poderão ascender através das classes, mediante promoção.
- (D) a identificação numérica do valor do vencimento da categoria funcional.
- (E) a passagem do servidor de uma determinada classe para a imediatamente superior da mesma categoria funcional.

QUESTÃO 36

De acordo com o Código Tributário do Município de Santo Augusto (Lei Municipal nº 1618/2002), assinale a alternativa INCORRETA.

- (A) Obrigação tributária principal é a que surge com a ocorrência do fato gerador e tem por objeto o pagamento de tributo ou de penalidade pecuniária, extinguindo-se juntamente com o crédito dela decorrente.
- (B) Obrigação tributária acessória é a que decorre da legislação tributária e tem por objetivo a prática ou a abstração de atos nela prevista, no interesse da Fazenda Municipal.
- (C) Obrigação tributária acessória, pelo simples fato de sua inobservância, converte-se em acessória relativamente à penalidade pecuniária.
- (D) Fato gerador da obrigação principal é a situação definida neste código como necessária e suficiente para justificar o lançamento e a cobrança de cada um dos tributos de competência do município.
- (E) Fato gerador da obrigação acessória é qualquer situação que, na forma da legislação tributária do Município, imponha a prática ou a abstenção de ato que não configure obrigação principal.

QUESTÃO 37

Analise as assertivas e assinale a alternativa que apresenta as corretas. De acordo com o Código Tributário do Município de Santo Augusto (Lei Municipal nº 1618/2002), nos casos de impossibilidade de exigência do cumprimento da obrigação principal pelo contribuinte, respondem solidariamente com este nos atos em que intervierem ou pelas omissões pelas quais forem responsáveis

- I. os pais, pelos tributos devidos por seus filhos menores.
- II. os tutores e curadores, pelos tributos devidos por seus tutelados ou curatelados.
- III. o inventariante, pelos tributos devidos pelo espólio.
- IV. o síndico e o comissário, pelos tributos devidos pela massa falida ou pelo concordatário.

- (A) Apenas I, II e III.
(B) Apenas I, II e IV.
(C) Apenas II e III.
(D) Apenas I e II.
(E) I, II, III e IV.

QUESTÃO 38

Analise as assertivas e, em seguida, assinale a alternativa que apresenta as corretas. De acordo com a Lei Complementar Municipal nº 03/2009, a Secretaria Municipal de Finanças é responsável pela gestão financeira e tributária do Município. São competências desta Secretaria:

- I. dirigir e executar as políticas e a administração tributária, fiscal, econômica e financeira do Município.
- II. auxiliar na elaboração das leis orçamentárias do Município.
- III. desenvolver sistemas de processamento de dados, contribuindo para a modernização e melhoria da gestão administrativa e do atendimento.
- IV. promover o equilíbrio entre receita e a despesa para garantir o desenvolvimento da cidade e a qualidade na prestação de serviços.

- (A) Apenas I, II e III.
(B) Apenas I, II e IV.
(C) Apenas II e III.
(D) Apenas I e II.
(E) I, II, III e IV.

QUESTÃO 39

De acordo com a Lei Municipal n.1690/2003 que trata sobre o regime jurídico dos servidores públicos do Município de Santo Augusto, analise as assertivas e assinale a alternativa que apresenta as corretas.

- I. Posse é a aceitação expressa das atribuições, deveres e responsabilidades inerentes ao cargo público, com o compromisso de bem servir, formalizada com a assinatura de termo pela autoridade competente e pelo nomeado.
- II. Exercício é o desempenho das atribuições do cargo pelo servidor.
- III. A posse e o exercício devem ocorrer simultaneamente na mesma data.
- IV. O nomeado terá o prazo de até trinta dias contados da data de sua ciência ou da publicação do ato de nomeação, para tomar posse e entrar em exercício do cargo.

- (A) Apenas I, II e III.
- (B) Apenas I, II e IV.
- (C) Apenas II e III.
- (D) Apenas I e II.
- (E) I, II, III e IV.

QUESTÃO 40

De acordo com a Lei Municipal n.1690/2003 que trata sobre o regime jurídico dos servidores públicos do Município de Santo Augusto. O servidor nomeado para cargo de provimento efetivo em virtude de concurso público adquire estabilidade após

- (A) um (01) ano de efetivo exercício.
- (B) dois (02) anos de efetivo exercício.
- (C) três (03) anos de efetivo exercício.
- (D) quatro (04) anos de efetivo exercício.
- (E) cinco (05) anos de efetivo exercício.

